Salles / Espaces extérieurs : Autres :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| [ ]  Caveau Ct1 | [ ]  Pavillon | [ ]  Four banal | [ ]  Tables cantine (330x70 cm) |  |
| [ ]  Château 2 | [ ]  Rotonde | [ ]  Salle B4 | [ ]  Tables plein-air (220x80 cm) |  |
| [ ]  Château 4 | [ ]  Grande Salle | [ ]  Autre :  | [ ]  Vaisselle sur demande |  |
|  |  avec / sans cuisine école |  | [ ]  Divers :  |  |

Date de l’occupation :

Horaire : Préparation dès :

Motif de la réservation :

Nombre de personnes :

Requérant·e :

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Habitant·e de Corsier-sur-Vevey | [ ]  Membre du Conseil communal actif |
| [ ]  Membre du personnel communal ou ancien membre | [ ]  Société locale : |
| [ ]  Membre de la Municipalité ou ancien membre | [ ]  Société externe : |

Nom : Prénom :

Adresse : Lieu :

No de téléphone :

Tarifs :

Montant forfaitaire : CHF [ ]  location gratuite [ ]  location ½ tarif

Taxes particulières : CHF (cette taxe inclut sac(s) taxé(s) de 60 litres mis à disposition)

Divers : CHF

Caution : CHF / sera restituée sur le compte bancaire précité après l’état des lieux

Total : CHF  [ ]  cash [ ]  par carte

No IBAN :

[ ]  Cette location doit faire l’objet d’une décision municipale / d’une demande POCAMA

Remise des clés et constat des lieux :

Nous vous remercions de bien vouloir vous référer aux conditions d’utilisation annexées.

Remarques :

Par sa signature, la personne responsable de la location confirme avoir reçu les conditions d’utilisation et s’y conformera. Elle sera présente du début à la fin de la manifestation.

Corsier-sur-Vevey, le :

Signature du/de la locataire : Signature du Greffe :

Annexe : mentionnée

Vaisselle (si utilisée)

[ ]  en ordre

[ ]  à facturer en cas de dégât ou autres :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Quoi | Prixunitaire | Nombre | A facturer |
| Verre à pied | CHF | 2.50 |  |  |
| Sous-tasse 15 cm Ø | CHF | 6.50 |  |  |
| Tasse à café | CHF | 8.50 |  |  |
| Assiette à dessert 21 cm Ø | CHF | 9.00 |  |  |
| Assiette creuse 23 cm Ø | CHF | 12.50 |  |  |
| Assiette plate 27 cm Ø | CHF | 15.00 |  |  |
| Couteau | CHF | 5.00 |  |  |
| Fourchette | CHF | 4.50 |  |  |
| Cuillère à dessert, à soupe | CHF | 4.50 |  |  |
| Cuillère à café | CHF | 2.50 |  |  |
| Cruche à eau | CHF | 4.00 |  |  |
| Bouilloire | CHF | 40.00 |  |  |
| Plateau de service | CHF | 40.00 |  |  |
| Linge de vaisselle | CHF | 6.00 |  |  |
| TOTAL A FACTURER : |  |

Remise de la salle :

[ ]  en ordre

[ ]  nettoyage supplémentaire : \_\_\_\_\_\_heures (CHF 35.00/heure)

[ ]  perte de clé (CHF 50.00)

Remarques :

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Visa responsable : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_